

แผนงานสังคมสงเคราะห์

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เทศบาลนครอุดรธานี
อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 2,417,500 บาท แยกเป็น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	2,417,500	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,062,500	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,062,500	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,432,100	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปี
และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปี
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)
ของเทศบาลนครอุดรธานี

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ
ได้รับ ได้แก่ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินตอบแทนพิเศษ
ของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ
เงินค่าตอบแทนรายเดือน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)
ของเทศบาลนครอุดรธานี

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	85,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิได้รับตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลนครอุดรธานี			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	454,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างเทศบาลและ เงินปรับปรุง ค่าตอบแทนพนักงานจ้างของเทศบาล			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลนครอุดรธานี			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและ เงินเพิ่มพิเศษอื่น ๆ ของพนักงานจ้าง			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลนครอุดรธานี			
งบดำเนินงาน	รวม	336,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	56,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงาน ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานเทศบาล
ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679
ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ
ในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย รวม 80,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ
หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกรูป ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา
และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ
บุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ
ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบ ค่าจ้างทนายความ
ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน เว็บไซต์ ค่าตรวจวินิจฉัยโรค
ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
ประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์
ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์
การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ตามที่ระเบียบกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับพนักงาน ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ตามที่ระเบียบกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
ค่าวัสดุ	รวม	200,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น แฟ้มเอกสาร กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด คลิป เบิก เทป เป็นต้น			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ เช่น หลอดไฟฟ้า บาลาส สตาร์ทเตอร์ สายไฟฟ้า พิวส์ สวิทซ์ไฟฟ้า แบตเตอรี่วิทยุมือถือ เป็นต้น			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่าง ๆ เช่น ถ้วย จาน ชาม กระจกน้ำร้อน แก้วน้ำ จานรองแก้ว ชุดกาแฟ ผงซักฟอก ไม้กวาด เป็นต้น			



วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่าง ๆ เช่น ไม้ต่าง ๆ ทินเนอร์ สี ทราาย ปูน ตะปู สังกะสี ค้อน เลื่อย คีม เป็นต้น			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเกียร์ หัวเทียน น้ำมันเบรก เป็นต้น			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น ก๊าซ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566 เรื่อง ขอส่งหลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ฉบับเดือนธันวาคม 2565			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่าง ๆ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด รูปสีหรือ ขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย เลนส์ซูม แลบบันทึก เสียงหรือภาพ เป็นต้น			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น ตลับผงหมึก เม้าส์ แป้นพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล เครื่องกระจายสัญญาณ กระดาษต่อเนื่อง โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เป็นต้น			

งบลงทุน	รวม	19,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	19,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้บุวม	จำนวน	19,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้บุวม โครงเหล็กชุบโครเมียม
เบาะหนัง พนักพิงหุ้มหนังเทียม ขนาด 52x41x92 ซม.

จำนวน 20 ตัว

- เหตุผลที่จัดซื้อนอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และหน่วยงาน
มีความจำเป็นที่จะต้องใช้ เก้าอี้บุวม ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม
กับการใช้งานของหน่วยงาน จึงตั้งจ่ายตามราคาซื้อขาย
ในท้องถิ่นตามที่เสนอมานี้

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เนื่องจากครุภัณฑ์รายการนี้ หน่วยงานใช้ในการปฏิบัติงาน
ซึ่งไม่ใช่การดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรม
สาธารณะ จึงไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่
มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 เรื่อง
แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่
มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เทศบาลนครอุดรธานี
อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 2,133,200 บาท แยกเป็น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	2,133,200	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,522,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,522,600	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	904,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปี - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลนครอุดรธานี			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้กับ พนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิได้รับตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลนครอุดรธานี			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	540,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างเทศบาลและ เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างของเทศบาล - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลนครอุดรธานี			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มพิเศษ อื่น ๆ ของพนักงานจ้าง			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลนครอุดรธานี			
งบดำเนินงาน	รวม	610,600	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	122,600	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงาน ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่กำหนด			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเช่าพักอาศัยในที่พัก ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,600	บาท
เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้กับ พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ และข้าราชการบำนาญ ตามที่ระเบียบกำหนด			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			

ค่าใช้จ่าย
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รวม 423,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการของเทศบาลนคร
อุดรธานี เช่น การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน
ต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ
กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
การประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น
การประชุมประชาคม การประชุมระหว่างองค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่นกับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมระหว่าง
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ
และการประชุมกรณีอื่นที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ
ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
ตามที่ระเบียบกำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
และที่แก้ไขเพิ่มเติม



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับ พนักงาน ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ตามที่ระเบียบกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
โครงการสงเคราะห์ช่วยเหลือครอบครัวยากจน คนไร้ที่พึ่ง และผู้ด้อยโอกาสในเขตเทศบาลนครอุดรธานี	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือครอบครัวยากจน คนไร้ที่พึ่ง และผู้ด้อยโอกาสในเขตเทศบาลนครอุดรธานีที่ประสบปัญหา เดือดร้อน ค่าวัสดุต่าง ๆ ค่าเครื่องอุปโภคบริโภค ค่าวัสดุ ก่อสร้าง ค่ายารักษาโรค ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับผู้พิการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ การประกอบอาชีพ เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ เงินสงเคราะห์ ช่วยเหลือครอบครัวในการประกอบอาชีพ ค่าจ้างเหมาทำป้าย ไวนิล และป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 เทศบาลนครอุดรธานี หน้า 259 ลำดับที่ 3</p>		

โครงการสงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย
ในเขตเทศบาลนครอุดรธานี

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยในเขตเทศบาลนครอุดรธานี ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าเครื่องอุปโภคบริโภค ค่าวัสดุก่อสร้าง ค่ายารักษาโรค ค่าวัสดุการเกษตร ค่าจ้างเหมาทำป้ายไว้นิลและป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ มท 0810.4/ว1381 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ มท 0808.2/ว2922 ลงวันที่ 19 กันยายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 เทศบาลนครอุดรธานี หน้า 258 ลำดับที่ 2

ค่าวัสดุ	รวม	65,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น แฟ้มเอกสาร กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด คลิป เป็๊ก เทป เป็นต้น			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ เช่น หลอดไฟฟ้า บาลาส สตาร์ทเตอร์ สายไฟฟ้า พิวส์ สวิตซ์ไฟฟ้า แบตเตอรี่วิทยุมือถือ เป็นต้น			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น ตลับผงหมึก เม้าส์ แป้นพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล เครื่องกระจายสัญญาณ กระดาษต่อเนื่อง โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เป็นต้น			

